**高雄醫學大學國際學術交流活動申請附件檢核表**

申請日期： 年 月 日檔案編號：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 國際學術交流活動項目 | 申請附件(申請人確認請打🗸) | 國際處檢核 |
| 國際學者協同教學 | 申請表-含附件檢核表  學者履歷  學者H-index佐證資料  國際學者協同教學資料表 |  |
| 國際學者蒞校演講/講學  舉辦國際工作坊(workshop)、國際短  期培訓課程或引進國外線上課程 | 申請表-含附件檢核表  學者履歷/合作機構簡介/課程介紹  學者H-index佐證資料  活動行程表/上課課程表 |  |
| 執行國際研究合作案件  (洽談/簽署意向書/執行本校或本校附屬機構計畫/研提或通過計畫案) | 申請表-含附件檢核表  學者履歷/合作機構簡介/課程介紹  學者H-index佐證資料  活動行程表  國際研究合作佐證資料 |  |
| 雙聯學制 | 申請表-含附件檢核表  合作機構簡介  活動行程表  雙聯學制佐證資料 |  |
| 建立盟校聯合實驗室 | 申請表-含附件檢核表  合作機構簡介  科研駐點同意書/辦公室掛牌佐證資料 |  |
| 本校主辦之國際學術研討會或國際論壇  (申請表須於活動2個月前提出) | 申請表-含附件檢核表  學者履歷  校外補助申請佐證  本校主辦之國際學術研討會或國際論壇資料表  活動計畫書/活動行程表或議程 |  |
| 本校教師應邀出席國際論壇/  研討會/演講 | 申請表-含附件檢核表  出席國際論壇/研討會之邀請函  活動計畫書/活動行程表或議程 |  |
| Inbound / Outbound學生交流 | 申請表-含附件檢核表  活動行程表/交流課程表  修讀學生名單 |  |

備註：

1. 「國際共同發表論文數」、「聘任外籍專任或講(客)座教師」、「建立國際學者Mentor指導機制」及「KMU Times刊登、FICHET等國內高教刊物或QS等國外高教刊物刊登」等項目不需提出申請表，亦不需提供成果紀錄。
2. 除國際學術研討會外，其他申請表請於活動3週前提出，並於活動結束後2週內提供成果紀錄。
3. 自籌經費或不需使用經費之項目，請提出申請表，不需提供成果紀錄。