**國際事務處 - 國際研習出國補助核銷申請清單**

學生姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

系所/學號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

連絡電話：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

聯絡信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **清單項目** | **請勾選** |
| 機票票根或登機證存根(Boarding Pass)(**來回航程皆需提供正本**)  ※登機證遺失者，請向航空公司申請搭機證明正本。 |  |
| 機票購票證明單(網路購票)或旅行社代收轉付收據正本  (**抬頭：高雄醫學大學、統編：76001900**) |  |
| 電子機票單據正本(英文版或中加英文版可) |  |
| 紙本心得 |  |
| 心得電子檔(請提供word檔)，外加1~2張活動照片(請暫傳至：julieyu@kmu.edu.tw) |  |
| 帳戶資料(郵局或彰銀存摺封面影本) |  |
| 其他：如科技部公文、支出分攤表、國際會議註冊費收據等 |  |

**學生簽名：**